



THE BERNSTEIN SCHOOL OF MUSICAL THEATER
DIRETTRICE SHAWNA FARRELL

2024 -2025

MANIFESTO DEGLI STUDI

GUIDA DELLO STUDENTE

MISSION

La BSMT, sin dalla sua fondazione nel 1994, si pone come obiettivi sostanziali la diffusione del Musical Theater in Italia, la promozione del concetto anglosassone del "*triple threat performer*", cioè attore a tre dimensioni in grado di cantare, danzare e recitare, e la formazione a tutti i livelli per artisti di teatro musicale. La BSMT, in piena autonomia didattica, scientifica, organizzativa, divulgativa, finanziaria e contabile, realizza i propri scopi attraverso l'insegnamento, l'attività di ricerca e di produzione promuovendo la formazione artistica, culturale e professionale degli studenti, tutelando i loro diritti a norma di legge e lo sviluppo delle competenze didattiche e scientifiche dei docenti, anche mediante forme di cooperazione con altre Istituzioni, Università, enti di ricerca e organizzazioni pubbliche e private, nazionali ed internazionali, nonché la diffusione della produzione artistica, tecnica e scientifica.

Corso attivato A.A. 2024/25: DADPL02- SCUOLA DI RECITAZIONE

Obiettivi formativi:

Il percorso formativo del diploma accademico di 1° livello prevede l'acquisizione dei seguenti requisiti:

- 1) padronanza e conoscenza dei propri strumenti vocali e fisici, per quanto attiene le discipline,
- 2) padronanza della lingua italiana e della sua pronuncia,
- 3) padronanza dei processi interpretativi e performativi nelle diverse forme del lavoro dell'attore,
- 4) competenze tecniche nelle discipline storico-metodologiche e critiche nel campo del teatro e dello spettacolo,
- 5) conoscenza di una lingua straniera comunitaria,
- 6) adeguate competenze trasversali riguardanti il lavoro dell'attore nell'ambito della produzione di spettacolo dal vivo
- 7) adeguate competenze nell'area relazionale, comunicativa ed emotiva, legate al lavoro dell'attore.

Prospettive occupazionali:

Il corso offre allo studente opportunità di lavoro nei seguenti ambiti: 1) Produzioni nazionali ed internazionali di Spettacolo dal vivo (Teatro, Teatro Musicale, Teatrodanza, Operetta); 2) Produzioni cinematografiche e doppiaggio; 3) Produzioni radiofoniche; 4) Produzioni televisive.

Sommario

I - DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

II - IMMATRICOLAZIONE

III - ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

IV - COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI

V - RICONOSCIMENTO CREDITI

VI - OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI

VII - STUDENTI FUORI CORSO

VIII - SOSPENSIONE DELLA CARRIERA

IX - RINUNCIA AGLI STUDI

X - PROVA FINALE

XI - DIRITTO ALLO STUDIO/BORSE DI STUDIO

XII - ORIENTAMENTO IN ENTRATA

XIII - DIPLOMA SUPPLEMENT

XIV - PRODUZIONE E RICERCA

XV – INTERNAZIONALIZZAZIONE

XVI- RETE WI-FI

XVII – REGOLAMENTI E INDICAZIONI OPERATIVE

XVIII - BIBLIOTECA

XIX - COME ORIENTARSI

I - DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

Approvato con DM prot. n.422 del 30 luglio 2020

Il percorso accademico è finalizzato alla costruzione e allo sviluppo della personalità artistica di ciascun allievo, attraverso la conoscenza e la fusione dei tre principali linguaggi del teatro musicale, la recitazione, il canto e la danza.

Nel corso dei tre anni, ciascun allievo acquisirà la padronanza dei propri mezzi tecnici ed espressivi, legati al corpo, alla voce e alla presenza scenica.

La didattica si articola nello studio delle principali discipline performative (recitazione, canto, danza), delle discipline di formazione di base (training fisico e vocale, improvvisazione, dizione) e delle materie teorico-culturali (solfeggio, storia del teatro, trucco teatrale).

Il programma triennale prevede inoltre l'ulteriore approfondimento di diversi linguaggi della recitazione (recitazione cinematografica, tecniche della commedia dell'arte, tecniche del teatro musicale, combat e recitazione in lingua inglese), del canto (musical, canto corale) e della danza (classica, jazz, Tip Tap, hip hop, acrobatica).

Il percorso formativo viene arricchito ogni anno da Laboratori e Workshop volti ad approfondire aspetti specifici, affidati a docenti di alto profilo internazionale, provenienti dal mondo dello spettacolo dal vivo e altamente specializzati nella loro disciplina.

Il corso ha durata triennale e prevede la frequenza obbligatoria per almeno l'80% delle ore previste per ciascuna disciplina. Per accedere al corso è necessario sostenere un'audizione di accesso.

I ANNO

MATERIA	ORE	CREDITI	Valutazione	Tipologia
DISCIPLINE DI BASE				
Solfeggio e lettura dello spartito	37,5	3	E	TP
Tecniche dell' improvvisazione	75	3	ID	P
Ortoepia della lingua italiana	37,5	3	E	TP
Esercitazioni tecniche di lettura	37,5	3	ID	TP
Tecniche del training fisico	50	2	ID	P
Tecniche del training vocale	50	2	ID	P
Storia dello Spettacolo	15	2	E	T
Elementi di foniatria	7,5	1	ID	T
Emissione vocale	37,5	3	ID	TP
Tecniche della respirazione	25	2	ID	TP

DISCIPLINE CARATTERIZZANTI				
Danza	100	4	E	P
Educazione alla voce	25	2	ID	TP
Canto	75	3	E	P
Canto corale	25	1	ID	P
Voice in the speech	25	2	ID	TP
Tecniche della recitazione	200	8	E	P
Esercitazioni sceniche	100	4	E	P
Interpretazione del personaggio	50	4	ID	TP
Recitazione in versi	25	2	ID	TP
Trucco per il teatro	12,5	1	ID	TP
Mimo	25	1	ID	P
DISCIPLINE AFFINI				
Acrobatica	25	1	ID	P
Combact	25	1	ID	P
MATERIE A SCELTA DELLO STUDENTE		2		
TOTALE I ANNO	1135	60		

II ANNO

MATERIA	ORE	CREDITI	Valutazione	Tipologia
DISCIPLINE DI BASE				
Solfeggio e lettura dello spartito	37,5	3	E	TP
Tecniche dell' improvvisazione	50	2	E	P
Ortoepia della lingua italiana	25	2	E	TP
Tecniche del training fisico	50	2	ID	P
Tecniche del training vocale	50	2	ID	P
Emissione vocale	25	2	ID	TP

Tecniche della respirazione	12,5	1	ID	TP
Storia dello spettacolo	15	2	E	T
Storia delle teoricte teatrali	15	2	ID	T
DISCIPLINE CARATTERIZZANTI				
Danza	100	4	E	P
Educazione alla voce	25	2	ID	TP
Canto	75	3	E	P
Musical	50	4	ID	TP
Canto corale	50	2	ID	P
Voice in the speech	25	2	E	TP
Tecniche della recitazione	200	8	E	P
Interpretazione del personaggio	62,5	5	ID	TP
Recitazione in lingua inglese	12,5	1	ID	TP
Esercitazioni sceniche	100	4	E	P
Elementi di coreografia	50	2	ID	P
DISCIPLINE AFFINI				
Acrobatica	25	1	ID	P
Comunicazione e Promozione	13	1	ID	TP
MATERIE A SCELTA DELLO STUDENTE		3		
TOTALE II ANNO	1137,5	60		

III ANNO

MATERIA	ORE	CREDITI	Valutazione	Tipologia
DISCIPLINE DI BASE				
Solfeggio e lettura dello spartito	25	2	E	TP
Drammaturgia	15	2	ID	T
Storia dello Spettacolo	15	2	E	T

Tecniche del training fisico	25	1	E	P
Tecniche del training vocale	25	1	ID	P
Teoria e tecnica dei risuonatori	12,5	1	ID	TP
DISCIPLINE CARATTERIZZANTI				
Danza	75	3	E	P
Canto	75	3	E	P
Canto corale	50	2	ID	P
Musical	50	4	E	TP
Tecniche della recitazione	125	5	E	P
Esercitazioni sceniche	150	6	E	P
Recitazione in lingua inglese	25	2	ID	TP
Recitazione cinematografica e televisiva	25	2	ID	TP
Tecniche della Commedia dell'arte	50	2	ID	P
DISCIPLINE AFFINI				
Recitazione su partitura musicale	37,5	3	ID	TP
Acrobatica	25	1	ID	P
MATERIE A SCELTA DELLO STUDENTE		5		
LINGUA INGLESE	22,5	3	ID	T
ESAME FINALE		10	E	
TOTALE III ANNO		60		

Materie a scelta dello studente proposte dalla Direzione per l'A.A. 2024/25:

LABORATORIO DI DANZA CLASSICA

LABORATORIO DI TAP

LABORATORIO DI MODERN DANCE

LABORATORIO DI HIP HOP

Ulteriore offerta formativa A.A. 202/25:

BUSINESS OF SHOW BUSINESS

LABORATORIO DI PSICOEDUCAZIONE

INCONTRI CON ARTISTI E MANAGER DEL SPETTACOLO DAL VIVO

Workshop e Masterclass ulteriori verranno programmate nel corso dell'anno accademico

II – IMMATRICOLAZIONE

Al primo anno, subito dopo la data della propria audizione, e una volta ricevuto l'esito dell'idoneità al corso, si può passare alla parte burocratica.

Entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione di idoneità al corso (che avverrà tramite e-mail), si potrà consegnare in Segreteria il modulo di immatricolazione, la domanda di iscrizione e il modulo con lo specifico della rateizzazione della retta.

Alla fine di luglio, una volta completata l'iscrizione di tutti i componenti della classe del futuro primo anno, la Segreteria procederà all'assegnazione del numero matricola.

A settembre verrà consegnato ad ogni allievo il libretto dello studente per la registrazione delle valutazioni degli esami e delle idoneità.

III - ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Per l'iscrizione al secondo e al terzo anno successivi, nel periodo tra maggio e giugno, lo studente dovrà presentare in Segreteria la domanda di iscrizione al nuovo anno e il relativo modulo con lo specifico della rateizzazione della retta.

Lo studente si impegna ad estinguere il suo debito economico nei confronti dell'Accademia al massimo entro il mese di giugno di ogni anno accademico per non sovrapporre la rateizzazione dell'anno in corso con quella dell'anno successivo.

IV - COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI

A settembre di ogni anno, lo studente porterà in Segreteria la presentazione del piano di studi per l'anno accademico che sta per iniziare. La presentazione del piano di studi riporta, materia per materia, il codice settore, la tipologia della materia, la tipologia di verifica del profitto (Idoneità oppure Esame), il numero di ore previsto per il completamento di ogni disciplina, il numero dei crediti assegnati (CFA).

La presentazione verrà firmata sia dall'allievo che dalla Direttrice per presa visione.

V - RICONOSCIMENTO CREDITI

Gli studenti che abbiano già compiuto attività formative contemplate nell'ordinamento didattico del corso di studio prescelto potranno ottenere il riconoscimento dei

corrispondenti crediti su presentazione di specifica documentazione. Nel caso di trasferimento da altro corso della BSMT o da altra Istituzione di pari grado, le strutture didattiche competenti operano il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente sulla base dei seguenti criteri:

- a) riconoscimento di crediti acquisiti nel corso di provenienza, fino al raggiungimento del totale del numero dei crediti dello stesso settore disciplinare previsti dall'ordinamento didattico del corso di destinazione, per ciascuna tipologia di attività formativa;
- b) riconoscimento, sulla base delle affinità didattiche e di contenuto, di quelle attività formative non corrispondenti a insegnamenti attivati presso l'Istituto e per le quali non sussista il riferimento comune del settore artistico-disciplinare.

La BSMT può riconoscere come crediti le conoscenze e le abilità professionali riconducibili a specifiche discipline fino al massimo di 12 CFA.

All'atto dell'iscrizione lo studente può richiedere il riconoscimento di attività professionali e didattiche già maturate esternamente alla BSMT, attestate da idonea documentazione. (Regolamento Didattico art. 30)

VI - OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI

La frequenza alle lezioni è obbligatoria nel rispetto del calendario accademico e dell'orario delle lezioni; l'ammissione ai singoli esami e l'acquisizione dell'idoneità sono concesse a tutti gli studenti che abbiano frequentato almeno l'80% della totalità delle ore di lezione delle singole materie.

Il Direttore, sentito il Consiglio Accademico, può autorizzare deroghe all'obbligo di frequenza per i seguenti motivi:

- Motivi di salute certificati che impediscano la partecipazione alle lezioni
- Gravi motivi personali riconosciuti dal Consiglio Accademico
- Partecipazione ad Esami presso altre Istituzioni universitarie su presentazione di certificazione attestante l'effettivo svolgimento dell'esame stesso.
- Partecipazione a progetti e iniziative dell'istituzione, su autorizzazione del direttore.

In caso di deroga agli obblighi di frequenza previsti per specifici insegnamenti del corso accademico, la Direzione stabilisce gli eventuali obblighi sostitutivi da soddisfare ed attiva eventuali Corsi di recupero ad hoc.

Permessi di lavoro artistico:

- I permessi di lavoro artistico esterno all'Istituzione (partecipazione a concerti, spettacoli ed eventi) possono essere concessi solo eccezionalmente, su decisione insindacabile del Direttore;
- Lo studente ha l'obbligo di presentare domanda di permesso di lavoro artistico alla Direzione prima di firmare il contratto relativo specificando la tipologia del lavoro, l'ente di produzione, la durata dell'impegno;
- Di norma non vengono concessi permessi al primo anno di corso;
- Qualora l'offerta provenga da Istituzioni o Enti di produzione di chiara fama e comprovata rilevanza artistico-culturale, lo studente può chiedere che

l'Accademia stipuli con il soggetto un protocollo di intesa allo scopo di definire un percorso didattico personalizzato sostitutivo del percorso previsto ed il riconoscimento di eventuali crediti.

Gli esami di profitto e ogni altro tipo di verifica possono essere sostenuti solo successivamente alla conclusione dei relativi insegnamenti, dallo studente che abbia ottenuto le eventuali attestazioni di frequenza all'80% delle ore di lezione e rispettato le propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti; egli deve altresì essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi.

Gli esami e le verifiche di profitto hanno luogo secondo un calendario predisposto dal Direttore, sentito il Coordinatore, e approvato dal Consiglio Accademico.

Per le discipline e le attività formative contrassegnate con la lettera "E":

- a. la valutazione può avvenire secondo le seguenti modalità: - Esame orale - Esame pratico (esecutivo o scritto) - Esame di gruppo (fatta salva la riconoscibilità e la valutabilità dell'apporto individuale)
- b. la valutazione è espressa da una Commissione nominata dal Direttore come declinato nell'articolo 5 del presente Regolamento;
- c. il voto è espresso in trentesimi. L'esame si intende superato con una votazione minima di 18/30. Qualora il candidato abbia ottenuto il massimo dei voti può essere attribuita la lode;

Per le discipline e le attività formative contrassegnate con le lettere "ID", il giudizio di idoneità è espresso dal docente sulla base di una valutazione in itinere, verificate le ore di frequenza;

Nel caso di attività formativa articolata in più moduli è prevista un'unica verifica che comprende l'accertamento del profitto raggiunto per ciascun modulo;

Sono possibili, oltre alle verifiche di carattere ordinario a cura delle commissioni d'esame, altre forme di attribuzione del credito.

I verbali degli esami di profitto sono validi se firmati dall'intera commissione; lo studente è tenuto a firmare il verbale in caso di accettazione/rifiuto del voto.

L'esame viene registrato nella carriera dello studente, con la relativa votazione.

La votazione è riportata a cura della commissione esaminatrice e a firma di uno dei suoi componenti sul libretto dello studente.

Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato.

I programmi didattici dei corsi di studio possono prevedere la propedeuticità di talune discipline o altre attività formative.

Per le discipline che si articolano in più annualità, lo studente può essere ammesso a frequentare le annualità successive alla prima, negli anni accademici a seguire, anche nel caso che non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, purché in regola con la frequenza richiesta dell'80%. Per poter accedere alla verifica del profitto delle annualità

successive alla prima sarà tuttavia necessario che egli abbia sostenuto con esito positivo quella relativa alle annualità precedenti.

Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera.

Il passaggio all'anno di corso successivo è subordinato al conseguimento nell'anno precedente di almeno 30 CFA su 60 stabiliti dall'Ordinamento per ogni anno. In caso contrario lo studente deve ripetere l'anno per l'acquisizione dei crediti mancanti.

VII - STUDENTI FUORI CORSO

Gli studenti che, nell'anno accademico di riferimento, non abbiano superato gli esami o le altre forme di verifica del profitto per un numero minimo di 30 CFA, non possono iscriversi all'anno successivo ma hanno facoltà di re-isciversi al medesimo anno di corso.

Gli allievi ripetenti possono ripetere l'anno una sola volta.

Gli studenti che non abbiano superato gli esami o le altre forme di verifica di profitto, non ottenendo il relativo credito, potranno recuperare il debito formativo l'anno successivo e comunque entro il terzo anno di corso, senza maggior aggravio economico per l'Istituzione.

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i crediti sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà completare il proprio percorso formativo assumendo la qualifica di «studente fuori corso», secondo quanto stabilito dal Consiglio Direttivo sulle rette corrispondenti fino ad un massimo di ulteriori 3 anni accademici.

VIII - SOSPENSIONE DELLA CARRIERA

Lo studente, in regola con il pagamento di tutte le quote di iscrizione e frequenza relative all'Anno Accademico in corso, può richiedere la sospensione degli studi per motivi certificabili:

- nascita di un figlio, a partire dalla certificazione della gravidanza;
- gravi infermità prolungate;
- altri eventi sopravvenuti di impossibilità oggettiva alla frequenza del corso;

La sospensione può essere concessa dal Direttore sentito il Consiglio Accademico ed il Consiglio Direttivo.

È facoltà del Direttore richiedere le certificazioni necessarie a sostegno della domanda di sospensione.

È consentita la sospensione per un massimo di un anno accademico.

La sospensione non può riguardare una frazione di anno accademico, può essere chiesta una sola volta nel corso della carriera e non consente allo studente di usufruire dei benefici per il diritto allo studio.

La sospensione è richiesta successivamente al verificarsi dell'evento che l'ha generata.

Durante il periodo di sospensione degli studi lo studente non può compiere alcun atto di carriera.

Se la sospensione viene richiesta ad Anno Accademico iniziato, lo studente è tenuto a versare tutte le quote stabilite all'atto dell'iscrizione, che non verranno recuperate in caso di rientro.

Lo studente è tenuto a dare comunicazione del rientro alla Direzione, tramite richiesta ufficiale, entro il mese di Aprile dell'anno accademico precedente il rientro stesso. In caso di mancata comunicazione nei termini e modi previsti, la Direzione considererà la sospensione degli studi come rinuncia definitiva.

Lo studente verrà reintegrato nello stesso anno di corso di sospensione, a seguito di richiesta ufficiale di rientro, di pagamento delle rette corrispondenti e mantenendo i soli crediti conseguiti e verbalizzati.

IX - RINUNCIA AGLI STUDI

Ferma restando l'infrazionabilità dell'anno accademico in corso, lo studente può rinunciare al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà con un atto scritto, da presentarsi prima dell'inizio dell'anno accademico. La rinuncia intervenuta ad anno accademico iniziato ha effetto al termine dell'anno accademico. La rinuncia - una volta divenuta efficace - interrompe definitivamente e irrevocabilmente la carriera dello studente. La rinuncia non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione - anche al medesimo corso di studio - previo esame di ammissione.

La mancata riattivazione della carriera dopo la sospensione comporta tacita rinuncia agli studi. Conseguentemente alla rinuncia e su richiesta dello studente la BSMT rilascia la certificazione della carriera svolta e dei crediti conseguiti fino a quel momento. In caso di nuova immatricolazione l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

X - PROVA FINALE

La prova finale ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante i tre anni del percorso formativo di Diploma Accademico di Primo Livello in Recitazione.

Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo aver conseguito tutte le idoneità e superato tutti gli esami previsti dal piano degli studi.

Le modalità specifiche e le tempistiche della prova finale sono disciplinate per ogni Anno Accademico in apposite Linee Guida.

L'esame prevede la preparazione ed esecuzione di un programma (showcase), costruito in autonomia dallo studente stesso con il supporto dei docenti delle materie caratterizzanti e la supervisione di un Tutor scelto tra i docenti dell'Area Recitazione.

La commissione d'esame è nominata e presieduta dal Direttore didattico, si compone di un docente per ognuna delle Aree Recitazione, Canto e Danza e da un commissario esterno proveniente dal settore dello Spettacolo dal vivo.

La Commissione può assegnare per la Prova finale fino ad un massimo di 8/110 che si sommano alla media ponderata degli esami sostenuti. Il voto finale è espresso in centodecimi con possibilità di conferimento della lode. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità dalla commissione.

La Direzione assicura almeno 2 sessioni di Prova Finale per ogni anno accademico, la prima in primavera/estate e la seconda in autunno/inverno. Gli studenti che non riescono a concludere il programma didattico del loro Piano di Studi prima della sessione estiva possono sostenere gli esami ancora mancanti nella sessione autunnale e prendere parte alla Prova finale in seconda sessione. In caso di mancato conseguimento dell'Idoneità su discipline con monte ore annuale, gli studenti non possono sostenere l'Esame Finale, dovendo frequentarle di nuovo nell'Anno Accademico successivo, in regime di Fuori Corso. Una Terza sessione potrà essere programmata solo per eventi straordinari, su proposta del Consiglio Accademico e/o del Direttore Didattico e conseguente all'approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

Lo svolgimento delle prove finali di diploma accademico e l'atto della proclamazione del risultato finale sono pubblici.

XI - DIRITTO ALLO STUDIO/BORSE DI STUDIO

La BSMT attiva modalità organizzative volte a garantire l'integrazione scolastica, l'assistenza e il diritto allo studio dello studente, anche in situazione di handicap, come previsto dalla normativa vigente.

La BSMT destina per ogni anno accademico una parte del Bilancio per l'assegnazione di Borse di studio:

BORSE DI STUDIO PER REDDITO

Sono previste borse di studio parziali in base al reddito, suddivise in più fasce, dietro presentazione di richiesta scritta e documentazione ISEE. La graduatoria degli allievi che hanno diritto all'agevolazione viene comunicata entro il 31 luglio di ogni anno; vi hanno accesso gli studenti in ordine di graduatoria fino ad esaurimento della cifra stabilita in Bilancio.

L'agevolazione concessa ha validità solo per il primo anno, mentre per gli anni successivi lo studente dovrà presentare nuova richiesta. L'entità delle Borse e la suddivisione per fasce di reddito viene stabilita nell'anno precedente l'ammissione e la somma viene detratta dalla 2° rata annuale.

WORK SCHOLARSHIP

Le **Work Scholarship** forniscono un supporto economico a studenti particolarmente meritevoli con difficoltà a coprire l'intera retta, offrendo loro l'opportunità di ridurre la retta stessa attraverso lo svolgimento di attività di supporto all'interno della scuola.

1. Il criterio per usufruire delle *work scholarship* riguarda la valutazione complessiva delle qualità artistiche e della situazione familiare dell'allievo. La Commissione Esaminatrice rileva, in sede di test di ammissione, i casi potenziali e li presenta al Consiglio Direttivo per l'assegnazione definitiva.
2. Lo studente deve far richiesta ufficiale di Work Scholarship alla segreteria didattica, successivamente al superamento della prova di ammissione al Corso.

3. Le Work Scholarship possono corrispondere al 25%, 40% o 50% della retta, ad insindacabile decisione della Commissione Esaminatrice e del Consiglio Direttivo BSMT.
4. Le attività richieste per usufruire delle *work scholarship* riguardano i seguenti ambiti:
 - Supporto Organizzativo
 - Gestione Logistica e Tecnica
 - Promozione e Comunicazione
 - Assistenza a Eventi e Spettacoli interni;
5. Al termine dell'anno accademico, lo studente deve conseguire una media di almeno 27/30, pena la perdita della *scholarship* per l'anno accademico successivo e deve ricevere una valutazione positiva sulle attività svolte da una commissione nominata dalla direttrice.

XII - ORIENTAMENTO IN ENTRATA

La BSMT organizza una o più giornate aperte al pubblico e rivolte, in modo particolare, agli allievi di scuole secondarie superiori e licei musicali e coreutici, per agevolare una conoscenza diretta della struttura, dell'ordinamento, delle attività didattiche e di produzione.

Durante la giornata di Open Day gli studenti interessati sono accolti dal personale della BSMT e guidati ad assistere alle varie lezioni previste, con la possibilità di porre domande ai docenti e confrontarsi con gli studenti dell'Accademia, per "vivere una giornata tipo" e capire il tipo di impegno e dedizione richiesti.

OPEN DAY A.A. 2024/25:

14 novembre 2024

4 febbraio 2025

27 marzo 2025

XIII - DIPLOMA SUPPLEMENT

La BSMT rilascia, come supplemento al diploma (Diploma Supplement), un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso.

XIV - PRODUZIONE E RICERCA

L'attività formativa e didattica BSMT si coniuga in maniera imprescindibile con l'attività di produzione.

Le due attività sono pensate, infatti, con il duplice obiettivo di diffondere la cultura teatrale e in particolare del Musical Theater e, parallelamente, dare l'opportunità agli allievi e diplomati dell'Accademia di mettersi in gioco calcando palcoscenici di prestigio a livello nazionale.

I titoli degli spettacoli vengono scelti ogni anno in base ad esigenze artistiche e didattiche e gli allievi di 1°, 2° e 3°anno sono coinvolti in tutte le fasi di allestimento.

Per il 1°anno è previsto un project work con restituzione finale interna.

Per il 2°anno è previsto l'allestimento di uno spettacolo di classe che va in scena a metà

anno accademico nel teatro interno dell'Accademia ed è spesso aperto ad un pubblico di giovani studenti delle scuole di I e II grado.

Per il 3° anno possono essere previsti da uno a più spettacoli che vanno in scena presso diversi teatri della città di Bologna o dintorni.

Per la distribuzione dei ruoli primari, secondari, di ensemble e di assistenza sono indette audizioni ufficiali nei mesi precedenti all'inizio della produzione (in generale, intorno alla fine del mese di gennaio). La scelta del cast è appannaggio del/dei team creativo/i.

All'allestimento potranno partecipare anche gli allievi del 2° anno, selezionati sempre tramite audizione, qualora lo si rendesse necessario.

Parallelamente all'attività di produzione teatrale, si sviluppa anche quella relativa al Coro dei BSMT Singers.

Si tratta di un coro composto dalle migliori voci dell'Accademia, selezionate tramite audizione dai direttori del coro, tra allievi di 1°, 2° e 3° anno, con spiccate abilità tecnico-artistiche nell'ambito del canto.

L'attività di produzione può poi includere anche partecipazioni extra ad eventi esterni o manifestazioni istituzionali, che vengono programmate nel corso dell'anno accademico.

XV - INTERNAZIONALIZZAZIONE

La BSMT è iscritta alla piattaforma Erasmus+ ed ha in corso la stipula di una convenzione con la GSA Guildford School of Acting di Londra. Tutte le informazioni relative ai progetti internazionali vengono comunicati agli studenti nel corso dell'anno accademico dai responsabili del settore Internazionalizzazione prof. Pino Lombardo e prof.ssa Candace Smith.

XVI - RETE WI-FI

Nella sede della BSMT è presente una rete wi-fi aperta a studenti e docenti.

XVII - BIBLIOTECA

La Biblioteca della BSMT contiene materiali cartacei per la maggior parte introvabili sul territorio nazionale, relativi al repertorio del Musical Theater internazionale che tutti gli allievi e i docenti possono consultare liberamente.

Inoltre, l'archivio digitale, contenente file pdf e audio/video, è a disposizione per la consultazione sul computer della biblioteca o sul drive dedicato.

XVIII - REGOLAMENTI E INDICAZIONI OPERATIVE

I Regolamenti ufficiali della BSMT sono scaricabili dal sito istituzionale alla pagina <https://www.bsmt.it/diploma-accademico-di-1-livello/>

Le indicazioni operative vengono inviate a tutti gli studenti e docenti prima dell'inizio del nuovo anno accademico

XIX - COME ORIENTARSI

- Segreteria Didattica

La Segreteria Didattica è a disposizione per ogni informazione che riguardi gli studenti e i loro adempimenti.

Il personale della Segreteria riceve il pubblico nei seguenti giorni e orari:
dal lunedì al venerdì
ore 9.00 - 10.30
ore 12.00 - 13.00

Eventuali variazioni d'orario saranno comunicate sul sito.

La segreteria può essere contattata telefonicamente al numero 0513140192 (interno 1) e tramite mail, ai seguenti indirizzi:

segreteria@bsmt.it

info@bsmt.it

- Ufficio Coordinamento Didattico

L'Ufficio Coordinamento Didattico è a disposizione per ogni informazione che riguardi la programmazione didattica del corso, le richieste di esoneri, sospensione o rinuncia agli studi, la frequenza ed eventuali problematiche legate alla didattica.

Il coordinatore didattico riceve gli studenti nei seguenti giorni e orari:

Martedì

ore 12.00 - 13.00

ore 14.30 - 16.30

Mercoledì

ore 12.00 - 13.00

ore 14.30 - 16.30

Giovedì

ore 9.30 - 11.30

L'ufficio può essere contattato telefonicamente al numero 0513140192 (interno 2) e tramite mail all'indirizzo

coordinamento.didattico@bsmt.it

- Sito della BSMT:

Sul sito della BSMT www.bsmt.it sono disponibili importanti informazioni relative all'ordinamento didattico, ai programmi, alle news e alla modulistica. Lo studente è invitato a visitare il sito per accedere alle informazioni riportatevi.